**EK-8**

**ULUSLARARASI ÖĞRENCİ OFİSLERİ KAPASİTE GELİŞTİRME DESTEĞİ BAŞVURU BELGELERİ**

* 1. Başvuru dilekçesi
	2. Uluslararası Öğrenci Ofisleri Kapasite Geliştirme Desteği Başvuru Formu **(EK-8A)**
	3. İstihdam edilen personelin ücret bordrosu
	4. İstihdam edilen personelin ilgili aylara ait SGK bildirgesi
	5. İstihdam giderlerine ilişkin banka onaylı ödeme belgesi
	6. İstihdam edilen personel ile yararlanıcı arasındaki iş sözleşmesi\* (Sözleşmeden personelin uluslararası öğrenci ofisinde istihdam edildiği anlaşılmalıdır. Yararlanıcının devlete ait bir eğitim kurumu olması ve iş sözleşmesi sunulması imkânının bulunmaması halinde, yararlanıcı tarafından düzenlenecek olan ve personelin uluslararası öğrenci ofisinde istihdam edildiği gösterir yazı sunulabilir.)
	7. İstihdam edilen personelin Sosyal Güvenlik Kurumu işe giriş bildirgesi\*
	8. Talep edilebilecek diğer bilgi ve belgeler

\* *Bir defaya mahsus olmak üzere ilk başvuru sırasında gönderilir.*